

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «ТЕРЕМОК»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок»
Н.А. Ерофеева
Приказ №42 от 10.08.2023 г.

План по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №17 «Теремок»
на 2023-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отчетные показатели
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОО	-
1.2. Рассмотрение вопросов неисполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, май	Заведующий ДОО	Протоколы собраний
1.3. Подготовка и внесение изменений в действующие нормативные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	По необходимости	Заведующий ДОО	Нормативные акты в новой редакции
2. Меры по совершенствованию функционирования Детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Детский сад	Постоянно	Заведующий ДОО	Достоверные персональные данные работников в личных делах
2.2. Оформление материалов на стенд «Коррупции – нет!»	Сентябрь	Воспитатели	Стенд с материалами
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных нарушений	Январь	Заведующий ДОО	Аналитическая справка
2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Результаты инвентаризации

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «ТЕРЕМОК»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок»
_____ Н.А. Ерофеева
Приказ №42 от 10.08.2023 г.

**План по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №17 «Теремок»
на 2023-2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отчетные показатели
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОО	-
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, май	Заведующий ДОО	Протоколы собраний
1.3. Подготовка и внесение изменений в действующие нормативные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	По необходимости	Заведующий ДОО	Нормативные акты в новой редакции
2. Меры по совершенствованию функционирования Детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Детский сад	Постоянно	Заведующий ДОО	Достоверные персональные данные работников в личных делах
2.2. Оформление материалов на стенд «Коррупции – нет!»	Сентябрь	Воспитатели	Стенд с материалами
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных нарушений	Январь	Заведующий ДОО	Аналитическая справка
2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Результаты инвентаризации

эффективности использования			
2.5. Проведение внутреннего контроля : - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно Анализ – 1 раз в квартал	Заведующий ДОО, завхоз, старшая медсестра, председатель ПК	Аналитическая справка
2.6. Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	По мере необходимости	Заведующий ДОО, комиссия	Мониторинг
2.7. Анализ информации об участниках закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими (служащими), членами комиссий по осуществлению закупок.	По мере необходимости	Заведующий ДОО, комиссия	Аналитическая справка
2.8. Предоставление руководителем ДОО в комитет образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга	До 1 апреля	Заведующий ДОО	Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
2.9. Назначение ответственного лица по противодействию коррупции при осуществлении закупок	При смене ответственного	Заведующий ДОО	Приказ
2.10. Утверждение состава комиссии по противодействию	При смене состава	Заведующий ДОО	Приказ

коррупции	комиссии		
2.11. Назначение ответственного лица за размещение информации на Общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru	При смене ответственного	Заведующий ДОО	Приказ
2.12. Утверждение состава закупочной комиссии	При смене состава комиссии	Заведующий ДОО	Приказ
2.13. Добровольное ежегодное представление декларации о возможной личной заинтересованности ответственного лица по противодействию коррупции при осуществлении закупок	Январь	Заведующий ДОО	Декларация
2.14. Разработка, утверждение и размещение на Общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru Плана закупок товаров (работ, услуг) для нужд МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок»	Декабрь	Заведующий ДОО, закупочная комиссия	План
2.15. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОО	Постоянно	Заведующий ДОО, закупочная комиссия	Справка
2.16. Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии	Протокол
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей)			
1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, музыкальный руководитель	Мероприятие. Новость на официальный сайт ДОО
3.2. Изготовление памяток для родителей : «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции).	Декабрь	Воспитатели	Памятки
3.3. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь	Воспитатели	Выставка
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Детского сада, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад, об оказании образовательных	Сентябрь, май (общие родительские собрания)	Заведующий ДОО	Информация на стенде, сайте, протоколы собраний

услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на официальном сайте ДОО.	На стенд и сайт – сентябрь, обновление – по необходимости		
4.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	По необходимости	Заведующий ДОО	Справка
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада с целью определения степени их удовлетворенности работой Детского сада, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Май	Воспитатели	Анкеты. анализ
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Постоянно	Заведующий ДОО	Функционирование официального сайта